TUTORIAL PARA CADASTRO DO PLANO OPERACIONAL

Este tutorial disponibilizará informações sobre como cadastrar um plano operacional no SISPAA.

<u>1- Plano Operacional</u>

Para começar o cadastro de um plano operacional, o usuário deverá seguir o seguinte fluxo:

Clicar em Menu, selecionar a opção Cadastro e clicar em Plano Operacional.

Desenvolvimento Social Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome		SISPAA Sistema do Pro	rograma de Aquisição de Alimentos
MENU 🔷 🔹			Seu último acesso Gestor Municipio foi em 19/06/2013 às 09:38:04 🕖 SAIR
<< Início	Termo de Adesão		
Cadastro >> 🔴	Plano Operacional 🔴		
Execução >>	Proposta		
Relatórios >>			
Pagamento >>			

Em seguida, o usuário visualizará a tela **Pesquisar Plano Operacional**. Nesta tela, o usuário deverá selecionar a **UF** do seu plano e clicar em **pesquisar**. O Sistema disponibilizará o Plano Operacional disponível para o perfil do usuário. Para preencher o Plano Operacional, o usuário deverá clicar em **Editar**. O usuário também deverá observar a **SITUAÇÃO PLANO OPERACIONAL**, esta deverá estar com o status **Cadastro Parcial**.

Desenvolvimento Social Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome		SISPAA Sistema do Programa de Aquisição de Alimentos					
МЕ	NU >				Seu último acesso	o Gestor MDS de Brasília foi em 20/06/2013 às 11:22:52	🔱 SAIR
P *	esquisar Plano Oper Campos Obrigatórios Pesquisa JF: MA	Município:	Ţ				
E []]	Esfera Edital: Selecione 💌 Fipo Termo Adesão: Selecione	tal: Número Edital: e v Selecione- v Número Termo de Adesão: e Selecione- v					
ג [[Ano: Descrição:	Modalidade: Selecione	Código:				
5	Situação: Selecione • Pesquisar Incluir Voltar						
		Foram encontrados 1 registros					
E	Número Edital	Número Termo de Adesão	Número Plano Operacional	UF	Município	Situação Plano Operacional	
E	004/2012	0065/2012	0408/2013-DS-2102606	MA	CÂNDIDO MENDES	Cadastro Parcial	

Após clicar em editar, o sistema mostrará a tela Cadastrar Plano Operacional. Nesta tela, o usuário deverá preencher apenas as informações da aba **Distribuição**.

Desenvolvimento Social Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome	SISPAA Sistema do Programa de Aquisição de Alimentos	
MENU		Seu último acesso Gestor MDS de Brasília foi em 20/06/2013 às
Cadastrar Plano Operacional		
Identificação do Plano Operacional Metas de Execução Distribuição		
* Campos Obrigatórios		
Distribuição:		
*Limite Financeiro (R\$):		
*10 Trimestre: *20 Trimestre: *30 Trimestre: 0,00 0,00 0,00 Salvar Voltar Voltar	*4º Trimestre: 0.00	

Na aba distribuição, o usuário informará a previsão de execução financeira por trimestre. A soma dos valores informados nos campos dos trimestres deverá ser igual ao valor informado no campo **Limite Financeiro** (**R\$**).

Ao finalizar o preenchimento e clicar em salvar, o usuário deverá selecionar a aba Identificação do Plano Operacional e clicar em Gerar Plano Operacional.

Desenvolvimento Social Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome	SISPAA Sistema do Programa de Aquisição de Alimentos	
MENU >		Seu último acesso Gestor MDS de Brasília foi em 20/06/2013 às
Cadastrar Plano Operacional		
Identificação do Plano Operacional Metas de Execução Distribuição		
* Campos Obrigatórios		
Identificação do Plano Operacional:		
* UF: * Município: MA	* Código IBGE:	
* Esfera Edital: * Número Edital: Municipal v 004/2012 v		
* Tipo Termo Adesão: Termo Misto	esão:	
*Ano: 2013 DS 💌	Código: D408	
* Limite Financeiro (R\$):		
* Período de Execução:		
* Descrição: Conforme Portaria № 38, de 26 de abril de 2013, publicado no DOU em 29/04/2013.	200	
Salvar Gerar Plano Operacional Voltar		

Por fim, o sistema mostrará uma tela com todas as informações do Plano Operacional. O usuário deverá fazer a conferência destas informações, caso estejam contendo algum dado divergente, o usuário deverá entrar em contato com o MDS e informar o erro. Caso todas as informações estejam corretas, o usuário deverá clicar no botão **Aceitar**.

Firefox Programa de Aquisição de Alimento	s-P +	
+ + homologacao.mds.net/sispaa/restrito/jsp	p/manterplanooperacional/cadastrarplanooperacional.jsf $\swarrow = \sum_{i=1}^{n} e_{i}$	C Soogle
	 5. Indicar ao muso os perenciarios ou organizações formecedores que fazem jus ao pagamento: respectivos montantes devidos, por meio registro correto e tempestivo das operações de aqui no sistema de informação do MDS, a partir do ateste do recebimento dos alimentos, equivale liquidação das despesas; 6. zelar pela qualidade dos produtos adquiridos e distribuídos, bem como pela sua guarda, momento de sua destinação aos beneficiários consumidores definidos na proposta de participa 7. realizar ou acompanhar as ações de destinação dos alimentos aos beneficiários consumidores; 8. prestar de forma correta, frequente e tempestiva informações quantitativas e qualitativas à inst de controle social e ao MDS sobre o desenvolvimento do Programa 9. zelar pelo não comprometimento de recursos financeiros acima do pactuado no Plano Operaci Anual; 10. emitir e guardar por 10 anos a documentação fiscal referente às operações de aquisição e pern acesso aos documentos ao MDS e aos órgãos de controle, quando solicitado; 11. facilitar o acesso do MDS e dos órgãos de controle federais ou estaduais a documentação refer execução do programa no município. No âmbito do presente Plano Operacional, além de efetuar os pagamentos aos beneficiários e organiz fornecedores, a partir de informações apresentadas pelo MUNICÍPIO DE CÂNDIDO MENDES, por me sistema informatizado nacional, o MDS se compromete a transferir, a título de apoio financeiro à Un Executora, montantes financeiros, na periodicidade e seguindo a fórmula de cálculo definidas em Porta MDS, desde que cumpridas as exigências descritas na referida Portaria. É prerrogativa do MDS exercer o acompanhamento, o controle e a fiscalização do as atividades inerent objeto deste instrumento, inclusive mediante visitas ao local de execução. O não cumprimento de metas poderá implicar a repactuação ou a cessação do compromisso de pagam previstos no presente Plano Operacional, por parte do MDS. A identificação	re os sição inte a até o ção; ância itonal nitir o ente à ações ito de idade ria do ves ao nentos oderá itos e
	Aprovo o presente Plano Operacional e ratifico os compromissos assumidos. CARLOS JORGE DOS SANTOS PEREIRA SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, ABASTECIMENTO DESENVOLVIMENTO DA PRODUÇÃO - SEMAB gestor.mds Aprovo o presente Plano Operacional, cujas metas e limites financeiros estão em consonância aos propu pelo MDS em Portaria Ministerial. ARNOLDO ANACLETO DE CAMPOS SECRETÁRIO NACIONAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL gestor.mds Maceitar Voltar	E ostos

Note que ao clicar em aceitar, a situação do Plano Operacional mudou de **Cadastro Parcial** para **Cadastro Completo.** A partir de agora, o usuário deverá aguardar que o MDS aprove este Plano Operacional. Quando aprovado, o status do Plano Operacional mudará de **Cadastro Completo** para **Aprovado.** O próximo passo agora é o cadastro da **Proposta de Participação.**